



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า อำเภอกาญจนบุรี จังหวัดเพชรบุรี

ที่พบ๗๕๐๐๑/ วันที่ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

### เรื่องเดิม

๑. ตามที่ สำนักงาน ปปช. ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITAS) และผู้ดูแลระบบ (Admin), (ผู้บริหาร) หน่วยงาน ในระบบ (ITAS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

๒. สำนักงาน ปปช. ได้ดำเนินการประเมินผลการตอบแบบสอบถามจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT), แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการทำแบบสอบถามของผู้ดูแลระบบ (Admin) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระบบ (ITAS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้ประกาศผลคะแนนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

### ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ได้รับแจ้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุง พัฒนา และยกระดับ ตลอดจนเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป (เอกสาร ๑)

### ข้อเสนอ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เห็นควรดำเนินการตามการวิเคราะห์ความเสี่ยง และดำเนินการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า จึงได้วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงการทำงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางกณิศา จันทน์นาค)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของปลัด

.....  
.....



(นางสาวอัญญาณิช พิระชยานันต์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

.....  
.....



(นายไชยยา ไชศรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

แบบรายงาน  
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ  
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า  
อำเภอท่าช้าง จังหวัดเพชรบุรี

กันยายน ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ 2565

การประเมินคุณ...

Preview

Export คะแนนรายหน่วยงาน



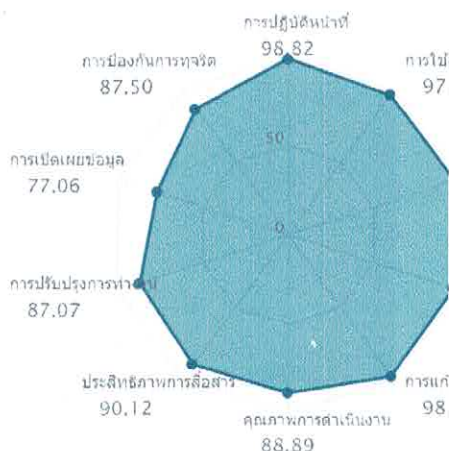
### คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

88.84 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

[ดูเกณฑ์การประเมิน](#)



### คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

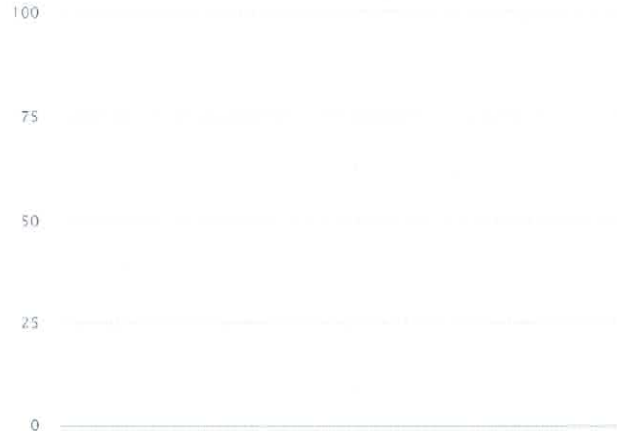
อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.82
2	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.31
3	การใช้อำนาจ	97.51
4	การใช้งบประมาณ	97.15
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.98
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.12
7	คุณภาพการดำเนินงาน	88.89
8	การป้องกันการทุจริต	87.50
9	การปรับปรุงการทำงาน	87.07
10	การเปิดเผยข้อมูล	77.06

คะแนนสูงสุด	98.82	คะแนนต่ำสุด	77.06
-------------	-------	-------------	-------

### แนวโน้ม

### เปรียบเทียบรายปี



### ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

### ดูเพิ่มเติม

หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุง ดังนี้

- IIT การดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ I7 ,I12 และ I13
- EIT การดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ E11 E12 และ E14
- OIT การดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ O11 O12 และ O15

แนวทางการให้ข้อเสนอแนะทั้งหมดของหน่วยงานสามารถดูข้อมูลจากลิงค์ด้านล่าง (หากท่านไม่สามารถกดลิงค์ได้ให้ copy URL ไปวางในช่องค้นหา)

[https://docs.google.com/document/d/1zMvIQkFhBWGyO9iPmzajRZ6udpANoXjnapgL\\_QYMn2I/edit](https://docs.google.com/document/d/1zMvIQkFhBWGyO9iPmzajRZ6udpANoXjnapgL_QYMn2I/edit)


 รายละเอียดผลการประเมิน ประจําฉบับประมาณ 2565

<u>IIT</u>	<u>คะแนนเฉลี่ย</u>	<u>IIT</u>	<u>คะแนนเฉลี่ย</u>	<u>IIT</u>	<u>คะแนนเฉลี่ย</u>	<u>IIT</u>
1 การปฏิบัติงาน	99.92	2 การใช้งบประมาณ	97.15	3 การใช้อำนาจ	97.51	4 การใช้กรณี

I1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 98.94

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	3.23%	96.77%	98.94
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	3.23%	96.77%	98.94

I2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 96.81

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	9.68%	90.32%	96.81

I3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 97.16

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	9.68%	90.32%	96.81
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว	0.00%	0.00%	6.45%	93.55%	97.87
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	0.00%	9.68%	90.32%	96.81

I4 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ 100.00  
หรือไม่

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เจียม	0.00%	100.00%	100.00
กรัณยสิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เจียม	0.00%	100.00%	100.00
กรัณยสิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

### ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

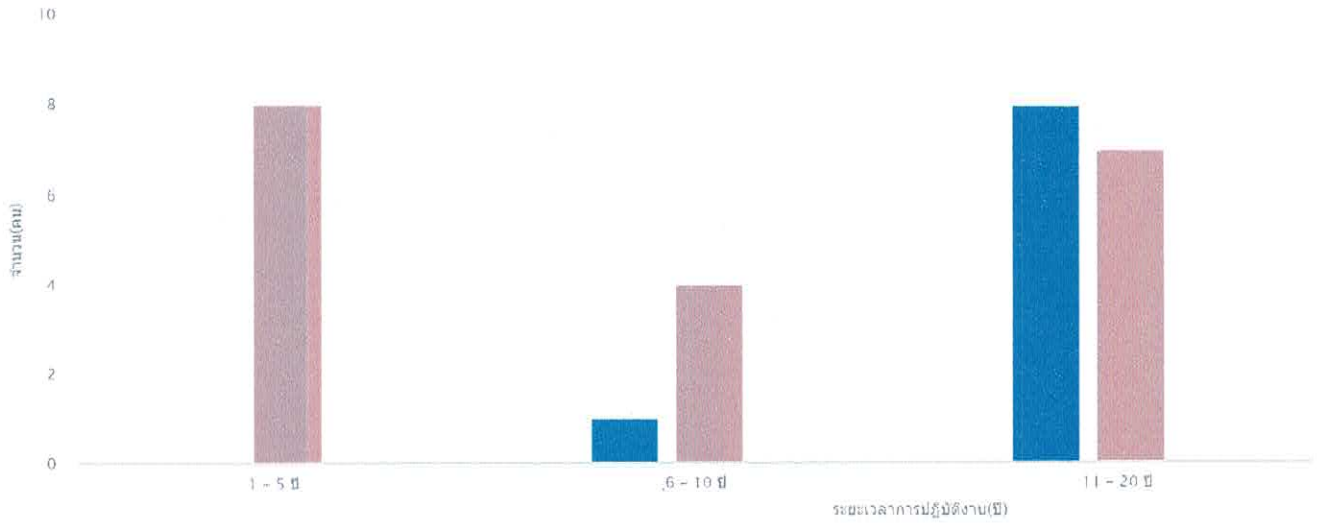
อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	6	10	0
31 - 40 ปี	3	10	0
41 - 50 ปี	12	10	0
51 - 60 ปี	16	9	0
มากกว่า 60 ปี	2	5	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	23	22	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	12	18	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	4	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0	1	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	1	0
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	39	44	0
หน่วยงานของรัฐ	0	0	0

### ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

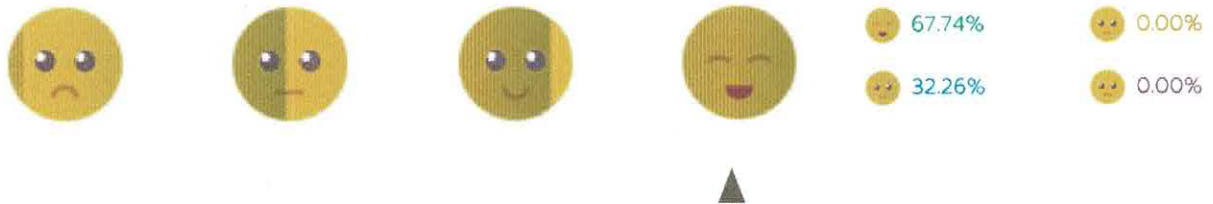
อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	3	0
31 - 40 ปี	0	7	0
41 - 50 ปี	7	11	0
51 - 60 ปี	3	0	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	2	2	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	15	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	2	0
อื่น ๆ	0	0	0



### จำนวนบุคลากร



### ความสุขในการทำงาน



ติดต่อหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.)  
สนามบินน้ำ  
เลขที่ 361 ถนนพญาไท กรุงเทพมหานคร อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000



Version 1.0.0.9

**แนวทางการให้ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความ  
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2565 ในระบบ ITAS รายหน่วยงาน**

**(องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า อำเภอท่ายาง จังหวัด  
เพชรบุรี)**

**ระดับ A :**

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 88.84 คะแนน

**ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้  
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and  
Transparency Assessment: IIT)**

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ 14,15 และ 16 ที่ดีเยี่ยมควรรักษามาตรฐานไว้ ดังนี้

ข้อ 14 ได้คะแนน 100 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่

ข้อ 15 ได้คะแนน 100 ประเด็น นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตาม



ขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกัน  
กันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้  
หรือไม่

ข้อ 16 ได้คะแนน 100 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงาน  
ของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อ  
สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด  
ที่ 17 ,112 และ 113 ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง  
พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ  
ดังต่อไปนี้

ข้อ 17 ได้คะแนน 92.52 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบาง  
รายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร  
หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใ้  
จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก 018) โดยอาจพิจารณาจัดประชุม  
ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วย  
งาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือ  
อินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากร  
ภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ  
เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์  
 เป็นต้น

ข้อ 112 ได้คะแนน 95.74 ประเด็น บุคลากรใน  
หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วน  
ร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร หน่วยงาน  
ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม (อ้างอิงจาก 08)  
เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการ  
ใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่อง  
ทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถ

ร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง (อ้างอิงจาก ๐29, ๐30)

ข้อ 113 ได้คะแนน 95.74 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ได้รับความเป็นธรรม จากผู้บังคับบัญชาในเรื่องการมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน และการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ผู้บังคับบัญชาควรนำผลการประเมินในด้านการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มากำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป (อ้างอิงจาก ๐25) พร้อมทั้ง ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนที่กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐26, ๐27) นอกจากนี้ ควรรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามที่ได้มีการดำเนินการไว้แล้ว (อ้างอิงจาก ๐28)

### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)**

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดข้อ E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ได้คะแนน 99.20 ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด ข้อ E11 E12 และ E14 ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในรายละเอียดในข้อ

ข้อ E11 ได้คะแนน 85.25 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การ

**ให้บริการให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด** หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ E12 ได้คะแนน 82.04 **ประเด็นหน่วยงานที่ท่่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด** หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐16) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

ข้อ E14 ได้คะแนน 83.22 **ประเด็นหน่วยงานที่ท่่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ**

**ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด** หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก 033) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรม

ต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก 08) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก 032) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาค้า ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) คะแนนเฉลี่ย 82.28 คะแนน

ส่วนข้อที่ไม่ได้คะแนนควรเพิ่มรายละเอียด ตัวอย่างดังนี้

ข้อ O11 หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ 010 โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ต้องระบุข้อมูลให้ชัดเจนว่าเป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565

ข้อ O12 หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564

ข้อ O15 หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน จำแนกเป็นรายการกิจ

แสดงข้อมูลอย่างน้อย 6 เดือนแรก โดยสามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 หากเดือนใดไม่มีผู้รับบริการให้แสดงสถิติเป็น 0 (ศูนย์)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ

การส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

### หลักเกณฑ์การประเมินผล

#### ๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

#### ๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

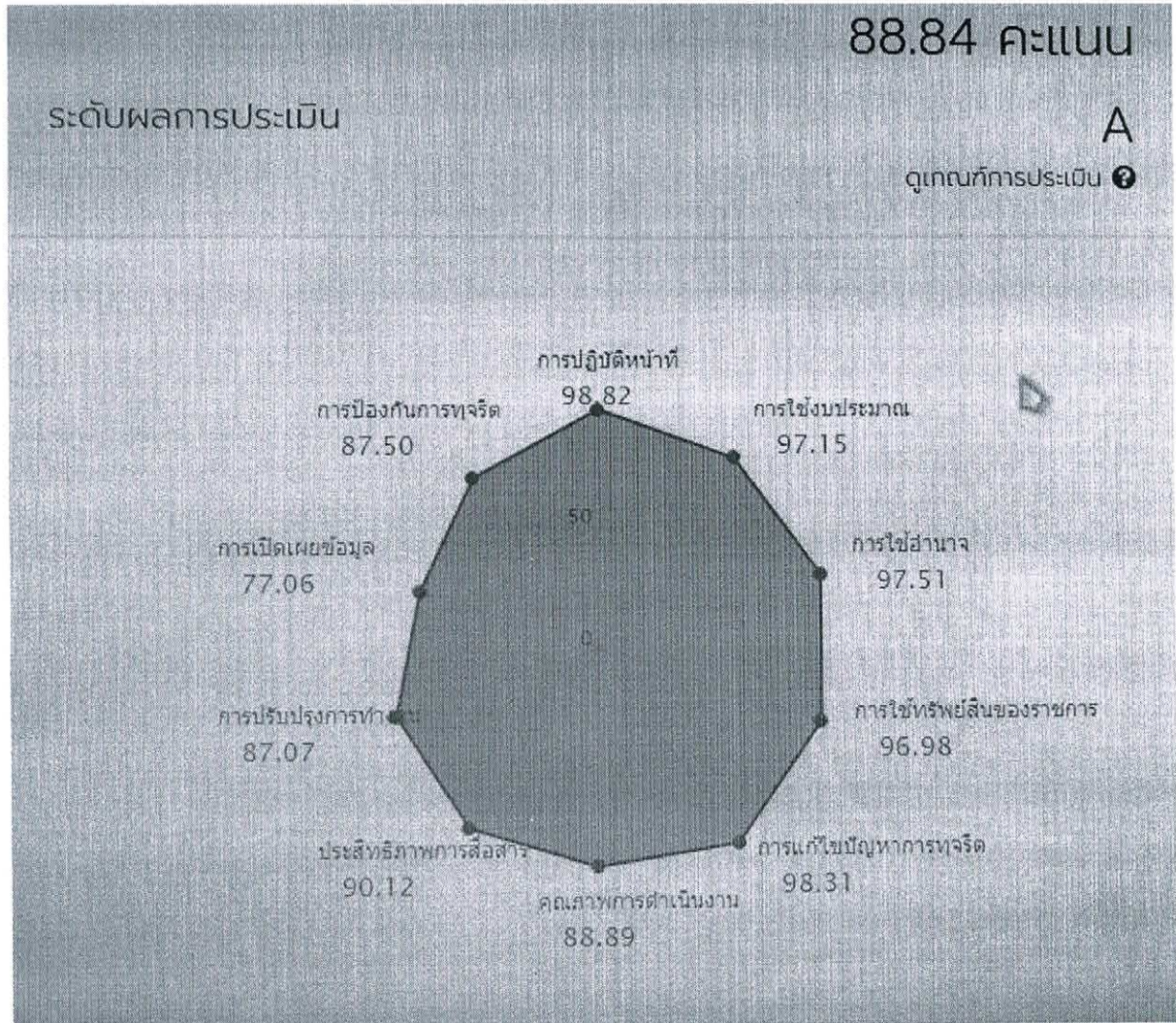
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

#### ๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ของ องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า  
คะแนนภาพรวมหน่วยงาน อปท. องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า: ...๘๘.๘๔..คะแนนระดับผลการประเมิน ....A...





๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลมาบตาพุด ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A ( ๘๘.๘๔ คะแนน) ซึ่งลดลง จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A ( ๙๒.๖๔ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๓.๘ ( ....๓.๘ คะแนน)

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๔	๒๕๖๕	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๗๖	๙๘.๘๒	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๒.๑๓	๙๗.๑๕	เพิ่มขึ้น
	๓.การใช้อำนาจ	๙๒	๙๗.๕๑	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๐.๓๖	๙๖.๙๘	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๑.๘๖	๙๘.๓๑	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๙๙	๘๘.๘๙	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๐๖	๙๐.๑๒	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๓.๕๕	๘๗.๐๗	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๙.๐๖	๗๗.๐๖	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๘๗.๕๐	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๙๒.๖๔	๘๘.๘๔	
	ระดับการประเมิน	A	A	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ....การปฏิบัติหน้าที่.....

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒.การใช้งบประมาณ

๔.๒ตัวชี้วัดที่ ๓.การใช้อำนาจ

๔.๓ตัวชี้วัดที่ ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๔.๔ ตัวชี้วัดที่๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน

๔.๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ  
- ไม่มี

๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ  
ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน  
ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร  
ตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผยข้อมูล

๒. ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗	ผลการประเมินได้คะแนน ๙๒.๕๒ บุคลากรในหน่วยงาน บางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร	โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรือชาวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์
ตัวชี้วัดที่ ๑๒	ผลการประเมินได้คะแนน ๙๕.๗๔ บุคลากรในหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร	ควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสอบถามรวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 113	ผลการประเมินได้คะแนน 95.74 บุคลากรในหน่วยงานบางราย ไม่ได้รับความเป็นธรรม จาก ผู้บังคับบัญชาในเรื่องการ มอบหมายงาน การปฏิบัติงาน และการคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม	ควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในปีถัดไป

๓. ข้อเสนอแนะ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน	ข้อ E11 ได้คะแนน 85.25 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดง ให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนา ดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสรุปเป็น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ ผ่านสื่อออนไลน์ เป็นต้น	หน่วยงานควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ให้ บุคคลภายนอก ได้รับ ทราบผ่านทางเครือข่ายออนไลน์ หรือ ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความ เหมาะสม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลมาบตาพุด พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการ

ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลมาบตาพุด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ประเด็นการประเมิน (๑) การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๒) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน (๓) การขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง (๔) การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ (๑) สร้างแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๒) มีขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืมที่ถูกต้อง (๓) สร้างมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การดำเนินการ ๑. จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมไม่พัสดุ) ๒. มีแบบคำขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๓. ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมไม่พัสดุ)ให้กับบุคคลภายใน และสาธารณชนได้รับทราบ

๒. ด้าน EIT มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	มาตรการ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	<p>(๑) การปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้รับบริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>(๒) การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันของพนักงาน</p> <p>(๓) มีการเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>(๑) มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน</p> <p>(๒) สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>(๓) ต้องมีการเปิดเผย ข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางการให้มาติดต่ออย่างโปร่งใส โดยเฉพาะ</p> <p>(๔) ควรมีประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์ใดในการปฏิบัติหน้าที่ มีมาตรการโดยการจัดทำประกาศการไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ</p>	<p>๑. มีการประกาศขั้นตอนการบริการ ประชาชน และดำเนินการตามกำหนด และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายในหน่วยงาน และสาธารณชนทราบ</p>
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพของการสื่อสาร	<p>(๑) การเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานมีความหลากหลาย ไม่ซับซ้อน เข้าถึงง่าย</p> <p>(๒) การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนมีความชัดเจน</p> <p>(๓) มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงาน/การให้บริการ</p>	<p>๑) มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน</p> <p>(๒) สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>(๓) ต้องมีการเปิดเผย ข้อมูลแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส</p> <p>(๔) เพิ่มช่องทางการรับฟังที่หลากหลาย</p> <p>(๕) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์</p>	<p>๑. มีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานมีความหลากหลาย ไม่ซับซ้อน เข้าถึงง่าย และดำเนินการตามกำหนด และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายในหน่วยงาน และสาธารณชนทราบ</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	มาตรการ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปรับปรุงการทำงาน	ประเด็นการประเมิน (๑) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีโอกาสปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงาน	มาตรการ (๑) จัดทำช่องทางทางการติดต่อให้ชัดเจน (๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อของหน่วยงานให้ครอบคลุม (๓) มีการจัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่ชัดเจน	การดำเนินการ ๑. มีการดำเนินการตามกำหนด
ตัวชี้วัดที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล	ประเด็นการประเมิน (๑) ประชาชนช่องทางรับเรื่องร้องเรียนให้ชัดเจน (๒) ประชาสัมพันธ์โครงสร้างของหน่วยงานให้ครอบคลุม (๓) มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลให้ครอบคลุม และกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน	มาตรการ (๑) ประชาชนช่องทางรับเรื่องร้องเรียนให้ชัดเจน (๒) ประชาสัมพันธ์โครงสร้างของหน่วยงานให้ครอบคลุม (๓) มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลให้ครอบคลุม และกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน	การดำเนินการ ๑. มีการดำเนินการตามกำหนด

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๑) มีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/ กองคลัง	การกำกับติดตาม รายงาน ความก้าวหน้าและ สรุปผล สิ้น ปีงบประมาณ
(๒) การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด /กองคลัง	
(๓) การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้ บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมาและมี แนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่และมีมีการ จัดทำประกาศไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ	สำนักปลัด	
(๔) การตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทัน กำหนดเวลาพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ ประชาชนทราบ	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	
(๕) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการ ดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการร้องเรียนการให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากร และสาธารณชนรับทราบ	สำนักปลัด	