

การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก
ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
ตามภารกิจของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า
วันที่ ๑๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

เมื่อวันที่ ๑๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า นายไชยยา ไชตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ประธานกรรมการ พร้อมด้วยรองนายก อบต. สมาชิกสภา ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ผู้แทนส่วนราชการ ภายในเขตพื้นที่ เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



๑. ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

การมีส่วนร่วมในการประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

มีผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบไปด้วย นายไชยยา ไชศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ประธานกรรมการ พร้อมด้วย รองนายก อบต. สมาชิกสภา ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ผู้แทนส่วนราชการ ภายในเขตพื้นที่

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

การที่จะนำแผนงาน/โครงการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นต้องมีการจัดทำแผนการดำเนินงานที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ ฉะนั้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารที่ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ถือเป็นเรื่องสำคัญที่เป็นเครื่องมือควบคุมในการบริหารและการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดที่ รวบรวมจากโครงการ และกิจกรรมการพัฒนาต่างๆ ของทุกส่วนราชการที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงาน อื่นที่มาดำเนินการในพื้นที่ ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลมาบปลาเค้า ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและ บูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการการ ดำเนินงานประจำปี และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ได้นำผลการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบลมาบปลาเค้า เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อได้ทราบถึง วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน เพื่อ ดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อตอบสนองและเป็นการแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่

บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า
เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

ผู้เข้าประชุม (ตามบัญชีรายชื่อแนบท้าย)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายไชยยา ไชศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ได้ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อครั้งสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอทำนองได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสืออำเภอทำนอง ที่ พบ ๐๐๒๓.๙/๔๙๐๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้ปฏิบัติถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องมีการประชุมในวันนี้

มติที่ประชุม

- มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธาน

- การประชุมวันนี้เพื่อพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทนปลัด อบต.มาบปลาเค้า ชี้แจงรายละเอียด

น.ส.อัญญาณิช พิระขยานันต์

- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้าเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/ประจำ...

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน ต่อไปขอเชิญนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ศึกษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นางกณิศา จันทร์นาค

- การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓) นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจาก การประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔) การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

/นางกณิศา...

นางกณิศา จันทน์นาค

- รายละเอียดในการทำรูปเล่มของร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการก่อสร้าง ซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการอุดหนุนงบประมาณเพื่อขยายเขตไฟฟ้าและประปา

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการขุดลอกแหล่งน้ำ

(๑) แผนงานการเกษตร

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการก่อสร้าง ซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

นางกณิศา จันทน์นาค

ส่วนที่ ๒

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการรณรงค์กิจกรรมที่ทำให้ประชาชน
เข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมอาชีพ
การส่งเสริมสุขภาพอนามัย การส่งเสริมประชาชนผู้ด้อยโอกาส

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของสังคม

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการสังคมสงเคราะห์สตรี เด็ก เยาวชน
ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

๒.๔ กลยุทธ์/แนวทางกิจกรรมเด็กและเยาวชน

(๑) แผนงานการศึกษา

๒.๕ กลยุทธ์/แนวทางการช่วยเหลือประชาชนด้าน
สาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

๒.๖ กลยุทธ์/แนวทางเงินสมทบ

(๑) งบกลาง

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษา
ความสงบเรียบร้อย

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการรณรงค์กิจกรรมเพื่อให้เกิดการ
ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหาชุมชน เช่น ยาเสพติด โรคเอดส์
อาชญากรรม

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการรักษาความสงบเรียบร้อย

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผนส่งเสริม
การลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการวางแผนส่งเสริมการเกษตร

(๑) แผนงานการเกษตร

๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการวางแผนเพื่อการส่งเสริมการ
ท่องเที่ยว

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ และ
การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการวางแผนการจัดการทรัพยากร
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางกิจกรรมการให้ความรู้ทางด้าน
วิชาการ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม
ประเพณี ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

นางกณิศา จันทร์นาค

ส่วนที่ ๒

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางอนุรักษ์วัฒนธรรม วิถีชีวิต
ประเพณีท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนากระบวนการ
บริหารจัดการที่ดีในองค์กรและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร
จัดการ

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

๗.๒ กลยุทธ์/แนวทางการก่อสร้าง ซ่อมแซม ต่อเติม
ปรับปรุง รื้อถอน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๓)
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและการงบประมาณ (เงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) แบบ ผด. ๐๑
- จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (เงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) แบบ ผด. ๐๒
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและการงบประมาณ (ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) แบบ ผด. ๐๑
- จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) แบบ ผด. ๐๒

น.ส.อัญญาณิช พิระชยานันต์

- ในร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะสรุปได้ดังนี้
 - บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณฯ (ผด. ๐๑) รวมทั้งสิ้น ๕๑ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๕๘๓,๒๘๕ บาท
 - บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณฯ (ผด. ๐๒) จะเป็นรายละเอียดของแต่ละโครงการในบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณฯ (ผด. ๐๑)
 - บัญชีครุภัณฑ์โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณฯ (ผด. ๐๓) รวมทั้งสิ้น ๒๑ โครงการ งบประมาณ ๓๘๕,๖๐๐ บาท
 - ส่วนยุทธศาสตร์พัฒนา แผนงาน รายละเอียดของโครงการ งบประมาณ สถานที่ ดำเนินการ หน่วยดำเนินการ และสรุปต่างๆ ขอให้ทุกท่านดูรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้

ประธาน

- ท่านคณะกรรมการจะชี้แนะหรือมีข้อสงสัยอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมว่า เห็นสมควรประกาศใช้เป็นแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้นำร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้แผนต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

- มีท่านใดจะแจ้งเรื่องอื่นใดในที่ประชุมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธาน

- เมื่อไม่มีการสอบถามหรือเสนอความเห็นเพิ่มเติมแล้ว ผมขอขอบคุณที่ทุกท่านได้เสียสละเวลามาประชุมร่วมกัน และผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอัญญาณี พิระขยานันต์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทนปลัด อบต.มาบปลาเค้า

/กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายไชยยา ไชศรี)

นายก อบต./ประธานกรรมการ


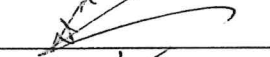
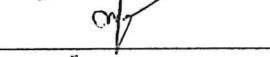
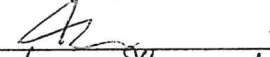
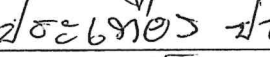
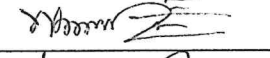

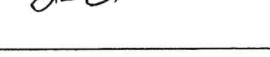

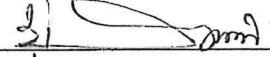
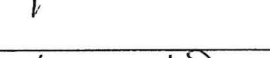
บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายไชยยา ไชศรี	นายก อบต./ประธานกรรมการ		
๒.	นายอรุณ ทิศนาลัย	รองนายก อบต./กรรมการ		
๓.	นายสมคิด จันทร์ศิริ	รองนายก อบต./กรรมการ		
๔.	นายเสรี ชวนสำราญ	สมาชิก อบต./กรรมการ		
๕.	นายเพชร จันทร์ศิริ	สมาชิก อบต./กรรมการ		
๖.	นายโอฬาร ไร่หินถ่วง	สมาชิก อบต./กรรมการ		
๗.	นายประเทือง ปานเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการ		
๘.	นายพงษ์ศักดิ์ แก้วละเอียด	ผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการ		
๙.	นางปริญาภรณ์ จันทร์สุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ/กรรมการ		
๑๐.	น.ส. รัตนาภรณ์ ใสนาก	ผู้อำนวยการ รพ.สต.มาบปลาเค้า ผู้แทนภาคราชการ/กรรมการ		
๑๑.	น.ส. กุลนัยษา พืชชัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดมาบปลาเค้า ผู้แทนภาคราชการ/กรรมการ		
๑๒.	น.ส. ศศิธร ฉารมย์ดี (แทน นอ.รช. รัตนาภรณ์)	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดตาลง ผู้แทนภาคราชการ/กรรมการ		
๑๓.	นายรุ่งสสิน มีมงคล	ผู้แทนประชาคม/กรรมการ		
๑๔.	นางมะลิ มาลากรรณ์	ผู้แทนประชาคม/กรรมการ		
๑๕.	นายสุเทพ พุ่มจิตร	ผู้แทนประชาคม/กรรมการ		
๑๖.	นายสุวัฒน์ มาลากรรณ์	ผู้แทนประชาคม/กรรมการ		
๑๗.	นายรณชัย ทิศนาลัย	ผู้แทนประชาคม/กรรมการ		
๑๘.	นางสาวอัญญาณิช พิระชยานันต์	ผอ. กองคลัง รักษาการแทนปลัด อบต.มาบปลาเค้า/กรรมการและ เลขานุการ		
๑๙.	นางกณิศา จันทร์นาค	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้ช่วยเลขานุการ	