

แบบรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น  
องค์การบริหารส่วนตำบลมาปลาเค้า อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

| ประเด็นยุทธศาสตร์   | โครงการ/กิจกรรม  | ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๖   |
|---|--|--|
| ๑. ปฏิบัติงานตามค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและ สร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน<br>๑.๑ สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการเรียนรู้และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ | ๑.๑.๑) โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ จริยธรรมในการทำงานและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  | ดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยอบรม วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ๕๔ คน<br><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ |
|   | ๑.๑.๒) กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาล"เข้าพรรษา" ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ถวายวัดในพื้นที่ตำบลมาปลาเค้า  | กิจกรรมถวายเทียนพรรษาแก่วัดในเขตพื้นที่ อบต.มาปลาเค้า จำนวน ๓ แห่ง<br><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ  |
| ๑.๒ ประชาสัมพันธ์เชิดชูความดี ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ   | ๑.๒.๑) ประชาสัมพันธ์เชิดชูความดี ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ/กิจกรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ร่วมงาน คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดีเด่น | <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ  |

| ประเด็นยุทธศาสตร์  | โครงการ/กิจกรรม   | ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๖  |
|--|---|---|
| <p><b>๒. รวมพลังแผ่นดิน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต</b></p> <p>๒.๑ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ</p> <p>๒.๒ พัฒนาช่องทางในการแจ้งเบาะแสให้สะดวกหลากหลายและปลอดภัย</p> | <p>๒.๑.๑) ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตระหนักถึงบทบาทภารกิจหน้าที่ของตน/ศักดิ์ศรีของการปฏิบัติหน้าที่ราชการและต่อต้านการทุจริต เช่น การติดประกาศ ,การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>๒.๒.๑) ดำเนินการจัดทำช่องทางร้องเรียนต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและหน่วยงานที่รับผิดชอบ</p> | <p>ดำเนินการประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยการจัดทำเอกสารแผ่นพับ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>จัดทำช่องทางร้องเรียนต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและวิธีการร้องเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๓ ช่องทาง</p> <p>๑. ร้องเรียนโดยการทำเป็นหนังสือส่งมาที่ทำการ อบต.มาบปลาเค้า</p> <p>๒. ร้องเรียนทางโทรศัพท์</p> <p>๓. ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ อบต.มาบปลาเค้า</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |
| <p><b>๓. เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต</b></p> <p>๓.๑ ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับ</p>                                 | <p>๓.๑.๑) มีการประชุมติดตามงาน ของเจ้าหน้าที่เป็นประจำเดือนทุกเดือน</p>   | <p>มีประชุมติดตามงาน ระหว่างผู้บริหารกับหัวหน้าส่วนราชการ ระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้บังคับบัญชา และระหว่างผู้บริหารงานกับบุคลากรของ อบต.มาบปลาเค้า</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ</p>   |

| ประเด็นยุทธศาสตร์  | โครงการ/กิจกรรม  | ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๒  |
|--|--|---|
| ได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้  | ๓.๑.๒) กลุ่มงานตรวจสอบภายในดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อ<br>ดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร | ดำเนินการจัดทำแผนควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง<br>ระดับส่วนงานย่อย แบบ ปย.๑ , ปย. ๒ และ การควบคุม<br>ภายในและบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กรแบบ ปอ.๒<br>และ แบบ ปอ.๓<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ |
|  | ๓.๑.๓) ชี้แจงแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดและผู้<br>ที่เกี่ยวข้อง     | ประชุมชี้แจงขั้นตอนวิธีการการจัดซื้อจัดจ้างให้ทุกคนได้<br>ทราบทุกครั้งที่มีการดำเนินการ<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ  |
| ๔.สร้างบุคลากรมืออาชีพป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริต<br>๔.๑ ส่งเสริมการประพฤติตนตาม<br>มาตรฐานจรรยาบรรณของบุคลากรใน<br>หน่วยงาน | ๔.๑.๑) จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยา<br>ข้าราชการ                        | จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการและเผยแพร่ให้ทุก<br>คนถือปฏิบัติ<br><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ  |

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมีคุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขปัญหาได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันทั่วถึง

**ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค****ปัจจัยสนับสนุน**

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนฯ และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนฯ

**ข้อเสนอแนะ**

๑. สำหรับการปรับปรุงแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นควรดำเนินการดังนี้
  ๑. กำหนดให้มีการระบุโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจรรยาข้าราชการ
  ๒. พิจารณาสันับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้มากกว่านี้
  ๓. จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามแผนฯ แก่เจ้าหน้าที่ หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม/โครงการ มาให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลมาบปลาเค้า

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

( นางกณิศา จันทรนาค )

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

รายงานผลวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖